

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
«АЛЕКСАНДРОВСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ПРАВОВОЙ КОЛЛЕДЖ»
ГБПОУ ВО АППК

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

профессиональной образовательной программы подготовки
специалистов среднего звена по специальности 15.02.08 Технология
машиностроения

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы учебной практики.

Рабочая программа учебной практики является частью образовательной программы среднего профессионального образования по подготовке специалистов среднего звена по специальности *15.02.08 Технология машиностроения*.

Программа учебной практики разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 15.02.08 Технология машиностроения, утвержденного приказом Минобрнауки России от 18.04.2014 г. № 350 к содержанию профессионального модуля и запросами работодателей регионального рынка труда к уровню профессиональной подготовки выпускников; в соответствии с учебным планом профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 15.02.08 Технология машиностроения.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения учебной практики.

Целью учебной практики является формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение и развитие первоначальных профессиональных навыков и получение практического опыта.

Реализация программы учебной практики способствует освоению основных видов профессиональной деятельности и соответствующих им *профессиональные компетенции*:

1. Разработка технологических процессов изготовления деталей машин.

ПК 1.1. Использовать конструкторскую документацию при разработке технологических процессов изготовления деталей.

ПК 1.2. Выбирать метод получения заготовок и схемы их базирования.

ПК 1.3. Составлять маршруты изготовления деталей и проектировать технологические операции.

ПК 1.4. Разрабатывать и внедрять управляющие программы обработки деталей.

ПК 1.5. Использовать системы автоматизированного проектирования технологических процессов обработки деталей.

2. Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения.

ПК 2.1. Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения.

ПК 2.2. Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.

ПК 2.3. Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности подразделения.

3. Участие во внедрении технологических процессов изготовления деталей машин и осуществление технического контроля.

ПК 3.1. Участвовать в реализации технологического процесса по изготовлению деталей.

ПК 3.2. Проводить контроль соответствия качества деталей требованиям технической документации.

4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

и формированию общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

2. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Общие требования к организации учебной практики.

Реализация учебной практики должна проводиться в учебных лабораториях (мастерских) колледжа, материально-техническое обеспечение которых соответствует условиям по осваиваемым видам профессиональной деятельности.

Руководителем практики обычно назначается преподаватель, реализующий программу профессиональных модулей. В основные обязанности руководителей входят:

- разработка и ежегодное обновление содержания рабочей программы практики;
- разработка планов учебных практических занятий;
- разработка практических заданий и выбор форм и методов контроля результатов освоения практики;
- проведение первичного инструктажа по технике безопасности студента во время практики;
- проведение консультаций и оказание помощи студентам по выполнению индивидуальных заданий;
- контроль за выполнением заданий и выставление итоговых оценок по практике;
- разработка формы отчетности и оценочного материала прохождения практики.

Студенты во время учебной практики обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- изучить и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности в учебных лабораториях (мастерских);
- нести ответственность за выполнение работы и за ее результаты;
- сдать зачет по учебной практике в соответствии с установленными требованиями.

Практические задания по учебной практике разрабатываются преподавателями, реализующими программу профессионального модуля. Практические задания должны быть представлены на рассмотрение и согласование на заседании цикловой методической комиссии. Полный комплект заданий должен быть утвержден в установленном порядке.

По окончании практики студент сдает зачет в форме устной защиты выполненных практических заданий.